



Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020

Axa prioritară 1: Administrație publică și sistem judiciar eficient

Obiectivul specific 1.1 - Dezvoltarea și introducerea de sisteme și standarde comune în administrația publică

Proiect: „PRO Dezvoltare - ONGuri PRO-active în politicile publice, vizând dezvoltarea economică și socială”, cod SIPOCA 252/ MySMIS 111113

Solicitant: FUNDAȚIA PAEM ALBA

Partener: ASOCIAȚIA CONSULTANȚILOR ȘI EXPERTILOR ÎN ECONOMIE SOCIALĂ ROMÂNIA

## METODOLOGIA DE IDENTIFICARE ȘI SELECTARE A GRUPULUI ȚINTĂ AL PROIECTULUI

Fundația PAEM Alba, în calitate de solicitant și Asociația Consultanților și Experților în Economie Socială România (ACEESR), în calitate de partener, anunță lansarea proiectului „*PRO Dezvoltare - ONGuri PRO-active în politicile publice, vizând dezvoltarea economică și socială*”, cod SIPOCA 252/MySMIS 111113, proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capacitate Administrativă, în cadrul Axei prioritate 1 “Administrație publică și sistem judiciar eficient”, Obiectiv specific major 1.1. “Dezvoltarea și introducerea de sisteme și standarde comune în administrația publică”.

Proiectul propus spre finanțare, va contribui la dezvoltarea strategică prin implicarea organizațiilor neguvernamentale care vor formula și vor promova propuneri alternative cu impact național privind politicile publice în ariile cheie de ocupare, antreprenoriat și economie socială, precum și colaborarea cu autoritățile/instituțiile publice, în vederea optimizării proceselor decizionale orientate către cetățeni, în concordanță cu SCAP.

### Obiectivul general al proiectului

Creșterea capacității de dezvoltare strategică și implicare a organizațiilor neguvernamentale, care activează în domeniul dezvoltării economice și sociale, atât în regiunea mai dezvoltată (București - Ilfov), cât și în regiunile mai puțin dezvoltate (Centru și Sud-Est), în a formula și promova propuneri alternative cu impact național, la politicile publice în aria cheie ocupare&antreprenoriat/economie socială și a coopera cu autorități/instituții publice, pentru optimizarea proceselor decizionale orientate către cetățeni, în concordanță cu SCAP.

### Obiectivele specifice ale proiectului

O.1. Dezvoltarea abilităților și competențelor practice a cel puțin 60 reprezentanți ai ONG - urilor cu focus pe dezvoltarea economică și socială, în a-și reprezenta interesele, în a interveni profesional în dialogul social și procesul decizional, pe diferite nivele ierarhice, în aria cheie ocupare& antreprenoriat / economie socială.

O.2. Facilitarea dezvoltării de acțiuni de formulare și promovare a unei propuneri alternative la politicile publice, cu impact național, în aria cheie vizată, de către ONG-uri cu focus pe dezvoltarea economică și socială, în parteneriat cu autorități/instituții publice, prin oferirea de suport integrat.

Prin atingerea obiectivului general, precum și a obiectivelor specifice proiectului, se facilitează, pe termen lung:

- capacitatea organizațiilor neguvernamentale cu focus pe dezvoltare economică și socială de a înțelege, utiliza și adapta diferite mecanisme și instrumente, pentru a fi proactive și pentru a stabili un cadru permanent de dialog și cooperare cu administrația publică, în ceea ce privește formularea și promovarea de propuneri alternative cu impact național la politicile publice inițiate de Guvern, conform SCAP.
- creșterea "puterii" acestor ONG-uri în a influența modul în care se gândesc și se implementează politicile publice cu impact național, care au influență directă asupra persoanelor, grupurilor și comunităților dezavantajate, asupra respectării și manifestării depline a drepturilor beneficiarilor vulnerabili, prin dezvoltarea socio-economică, bazată pe ocupare și antreprenariat/economie socială.
- mobilizarea tuturor părților interesate și creșterea nivelului de cooperare între ONG-uri și autoritățile publice, astfel ca aceste părți interesate devin mai răspunzătoare și mai responsabile față de rezultatele politicilor și strategiilor inițiate.

#### Descrierea metodologiei de selecție a grupului țintă:

În vederea selecției și includerii în activitățile proiectului a grupului țintă, se propune ca instrument de lucru „*Metodologia de selecție a grupului țintă*”, document ce vine să sprijine implementarea proiectului și să confere un set de instrumente utile pentru implementarea proiectului. Aceste instrumente vor fi utilizate de către experții locali GT, a căror principală responsabilitate este aceea de a atrage grupul țintă în proiect și de a-l menține pe toată perioada de implementare.

În cadrul proiectului vor fi selectate 90 persoane pe criterii specifice programului care vor beneficia de servicii integrate de formare profesională, ateliere de lucru regionale, dezvoltarea de grupuri virtuale colaborative, propuneri legislative alternative către factorii decidenți.

## Grupul țintă

Grupul țintă al acestui proiect este reprezentat de persoane din cele 3 regiuni (București - Ilfov, Centru - Alba Iulia și Sud - Est - Constanța), astfel:

- ✓ reprezentanți ai ONG-urilor cu focus pe dezvoltare economică și socială - 60 persoane, câte 20 persoane / regiune;
- ✓ personal din autoritățile și instituțiile publice (personal de conducere și de execuție) - 30 persoane, câte 10 persoane / regiune.

Cele 90 de persoane vor fi implicate direct&activ, într-o manieră participativă, dar în mod diferit, în activitățile specifice ale proiectului:

- ✓ program de formare în "Lobby și Advocacy";
- ✓ ateliere de lucru, regionale, cu tema: "Alternative la puterea PROdezvoltare";
- ✓ grupuri virtuale colaborative, de lucru, pe aria vizată de politici publice;
- ✓ activitate de formulare a unei propuneri alternative în aria vizată și promovarea ei către factorii decidenți.

De asemenea, cele 90 de persoane din GT vor fi primii beneficiari ai mecanismelor/ procedurilor/ instrumentelor metodologice create în proiect:

- 1 Manual de bune practici internaționale, ce vizează metode și instrumente de participare și influențare a politicilor publice;
- 1 Îndrumar practic - "Mișcăm lucrurile împreună!" (Cum dezvoltăm Rețele și Parteneriate în formularea și promovarea de politici alternative);
- precum și ai Bibliotecii Online de Resurse cu privire la Politicile Publice - BOR-PP - colecție digitală cu acte legislative, inițiative, ghiduri, proceduri, etc. în domeniul politicilor publice, constituită și îmbogățită continuu.

Pentru încadrarea persoanelor din GT, în activităților proiectului, se vor parcurge următoarele etape:

### 1. Informarea și recrutarea GT

Se realizează prin:

- organizarea a 3 evenimente de informare - câte unul în fiecare regiune (București - Ilfov, Centru - Alba Iulia și Sud - Est - Constanța), pentru prezentarea concretă a activităților și a beneficiilor participării la proiect. Sunt prezentate și activitățile proiectului,

delimitarea lor temporală, precum și specificitățile fiecărei activități. Evenimentele sunt anunțate din timp, prin anunțuri publice, transparente și non-discriminatorii și se derulează în locuri ușor accesibile pentru participanți. În cadrul acestor evenimente sunt abordate specific și 2 teme: dezvoltarea durabilă și egalitatea de șanse/gen și non-discriminarea.

- informări/prezentări și discuții de lucru cu scop de promovare a proiectului, realizate către/cu partenerii din cele 3 regiuni - ONG-uri care derulează programe specifice destinate persoanelor cu dizabilități, autorități publice relevante pentru aria cheie de politici publice vizate (DGASPC-uri, AJOFM-uri, etc.), precum și cu alte instituții. Aceste instituții sunt invitate, să nominalizeze reprezentanți, care să fie integrați specific în proiect.
- prin anunțuri publicate periodic în cadrul a diverse portaluri on-line.
- prin activitățile de informare și conștientizare din cadrul proiectului, inclusiv diseminare pe site-urile/ pagini Facebook ale Solicitantului și Partenerului.
- prin distribuirea continuă a materialelor publicitare (fly-ere, afișe).

## 2. Selecția persoanelor din GT

Selecția persoanelor din GT se realizează în baza unei metodologii de selecție, derulându-se următoarele etape specifice:

a) *Lansarea activității de selecție* - se realizează:

- în cadrul evenimentelor de informare organizate în cele 3 regiuni: București - Ilfov, Centru - Alba Iulia și Sud - Est - Constanța;
- prin postarea anunțurilor pe site-urile celor 2 parteneri, însoțite de calendarul aferent și de metodologia de selecție GT.

b) *Depunerea dosarelor de înscriere* - fiecare candidat va depune un dosar de înscriere, conform calendarului și prevederilor metodologiei, care va cuprinde următoarele documente:

Formularul de intenție pentru înscrierea la activitățile desfășurate în cadrul proiectului;

- ✓ Formularul de intenție pentru înscrierea la activitățile desfășurate, în cadrul proiectului;
- ✓ Anexa 12 Formular individual participant;
- ✓ Copie BI/CI;
- ✓ Copie certificat de naștere;

- ✓ Copie certificat de căsătorie (dacă este cazul);
- ✓ Copie act de studii (ultima școală absolvită);
- ✓ Adeverință care să ateste statutul de angajat/voluntar.

### c) *Evaluarea dosarelor*

- Se va realiza de către o Comisie de Evaluare și Selecție (CES) stabilită prin decizie a managerului de proiect;
- Comisia de evaluare va fi formată din 3 membrii, persoane din cadrul echipei de implementare a proiectului;
- Procesul de selecție se va efectua conform criteriilor de selecție stabilite prin metodologia de selecție a grupului țintă, cu aplicarea principiilor transparenței și egalității de șanse și gen.

### d) *Criterii de selecție:*

- 1. criteriu de tip administrativ - cei care doresc să candideze, să depună dosarul complet, conform metodologiei, în termenul stabilit. Criteriul va fi notat cu calificativul ADMIS/RESPINS.
- 2. criterii de tip eligibilitate - fiecare persoană trebuie să se încadreze în criteriile de eligibilitate prevăzute în Ghidul Solicitantului:
  - ✓ reprezentanți ai ONG-urilor (inclusiv reprezentanți ai structurilor asociative ale autorităților administrației publice locale)
  - ✓ personal din autoritățile și instituțiile publice (personal de conducere și de execuție)
- La finalizarea evaluării, Comisia va întocmi un proces-verbal de selecție, care se va publica pe site-urile celor 2 parteneri implicați în proiect.
- În cazul în care, după publicarea rezultatelor finale vor exista persoane nemulțumite de evaluarea realizată, eventualele contestații se pot depune în termen de 24 de ore de la publicarea listei finale, prin transmitere pe e-mail sau la sediul partenerilor implicați în proiect.

### e) *Înregistrarea grupului țintă.*

Grupul țintă va fi selectat, pe baza principiului ”primul venit, primul servit”, cu respectarea principiilor de egalitate de șanse și gen, indiferent de sex, religie, orientare sexuală, rasă, naționalitate, etnie, limbă, categorie socială, convingeri, gen, vârstă, handicap, boală cronică necontagioasă, infectare HIV sau apartenența la o categorie defavorizată, în conformitate cu legislația în vigoare.

În vederea eliminării riscului de abandon în cadrul acestei selecții, listele candidaților admiși se vor suplimenta față de numărul de 90 persoane, cu un anumit număr de persoane, cu statut de rezerve - cel puțin 5 persoane în plus pentru fiecare partener.

**Calendarul activităților de selecție grup țintă:**

- ✓ Depunerea dosarelor de înscriere - până la data de 16.07.2018
- ✓ Evaluarea dosarelor depuse - 19.07.2017
- ✓ Depunerea contestațiilor (dacă este cazul) - 20.07.2018
- ✓ Publicare listă finală dosare selectate - 23.07.2018

Se va crea o baza de date cu ONG-uri/insituții eligibile grupului tinta, ce va cuprinde urmatoarele:

Denumire organizatie	Tip organizatie	Reprezentant	Adresa	Telefon	Email
-------------------------	--------------------	--------------	--------	---------	-------

## ANEXE IN CADRUL METODOLGIEI DE SELECȚIE GRUP ȚINTĂ

Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020

Axa prioritară 1: Administrație publică și sistem judiciar eficient

Obiectivul specific 1.1 - Dezvoltarea și introducerea de sisteme și standarde comune în administrația publică

Proiect: „PRO Dezvoltare- ONGuri PRO-active în politicile publice vizând dezvoltarea economică și socială”

COD SIPOCA 252/ MySMIS 111113

Solicitant: FUNDAȚIA PAEM ALBA

Partener: ASOCIAȚIA CONSULTANȚILOR ȘI EXPERTILOR ÎN ECONOMIE SOCIALĂ ROMÂNIA

### FORMULAR DE INTENȚIE

pentru înscrierea la activitățile desfășurate în cadrul proiectului  
„PRO Dezvoltare- ONGuri PRO-active în politicile publice vizând dezvoltarea economică și socială”

Subsemnatul(a).....  
domiciliu/resedința în .....  
telefon..... e-mail .....

doresc să particip la activitățile desfășurate în cadrul proiectului

„PRO Dezvoltare - ONGuri PRO-active în politicile publice, vizând dezvoltarea economică și socială”, cod SIPOCA 252/ MySMIS 111113, finanțat prin FSE, în cadrul Programului Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020, axa prioritară 1- Administrație publică și sistem judiciar eficient, obiectivul specific 1.1 - Dezvoltarea și introducerea de sisteme și standarde comune în administrația publică, ce optimizează procesele decizionale orientate către cetățeni și mediul de afaceri, în concordanță cu SCAP și implementat de FUNDAȚIA PAEM ALBA, în parteneriat cu ASOCIAȚIA CONSULTANȚILOR ȘI EXPERTILOR ÎN ECONOMIE SOCIALĂ ROMÂNIA (ACE-ES Romania).

**Ce tip de organizație reprezentați:**

- Administrație publică centrală
- Autorități publice locale și asociațiile lor
- Sectoare civile și nonprofit și organizații ale acestora (inclusiv organizații cu activități sociale)
- Alte organizații

**Denumire organizație:**

.....



Declar că nu sunt înregistrat ca membru în grupul țintă al unui alt proiect finanțat prin fonduri europene care desfășoară activități similare cu cele ale acestui proiect. Datele dumneavoastră cu caracter personal vor fi utilizate în scopul pentru care le-ați furnizat.

Data:

Semnătura

## Anexa 12

### Formular individual participanți

Formular individual aferent participanților la acțiunile/activitățile de instruire realizate prin POCA, Cod SIPOCA 252 / SMIS 111113

#### Notă:

În conformitate cu prevederile art. 5 din Regulamentul (UE) nr. 1304/2013, autoritățile de management ale programelor operaționale raportează informații referitoare la participanții la activitățile aferente proiectelor finanțate din Fondul social european. Raportarea acestor informații în legătură cu participanții și entitățile finanțate din POCA se face în baza unor indicatori comuni de realizare și de rezultat, incluși în anexa I a regulamentului sus-menționat.

Datele colectate sunt utilizate exclusiv pentru a informa Comisia Europeană dacă proiectele finanțate se adresează în mod nediscriminatoriu grupului țintă (definit drept totalitatea persoanelor cărora le sunt adresate activitățile desfășurate în cadrul proiectului) identificat în respectivul program operațional.

Datele cuprinse în acest formular vor fi tratate confidențial, în conformitate cu prevederile Regulamentului 679/2016/UE, privind protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu prevederile Legii nr. 506/2004 privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice, cu modificările și completările ulterioare.

Față de cele prezentate, vă rugăm să vă dați în mod expres consimțământul art.6 alin.1 lit.(a) din Regulamentul 679/2016/UE pentru prelucrarea și transmiterea datelor cu caracter personal pe care le veți furniza, prin completarea prezentului formular, Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, respectiv Direcției Generale Programe Europene Capacitate Administrativă, pentru a fi utilizate exclusiv în scopuri statistice art.5 alin.1 lit.(b) din Regulamentul 679/2016/UE.

Vă informăm că în conformitate cu prevederile Regulamentului 679/2016/UE ( art. 13 -22 ) aveți dreptul la informare, acces la date precum și dreptul de opoziție.

FUNDAȚIA PAEM ALBA prelucrează date cu caracter personal în baza Regulamentului 679/2016/UE cu modificările și completările ulterioare, fiind înscrisă în Registrul de evidență a prelucrării datelor cu caracter personal sub nr. 10669/2009

Data:

Semnătură participant

1. Nume și prenume participant:

\_\_\_\_\_

2. CNP:

\_\_\_\_\_

3. Data nașterii:

\_\_\_\_\_

4. Informații privind genul:

- Femeie
- Bărbat

5. Domiciliu de reședință:

Sat

\_\_\_\_\_

Comună

\_\_\_\_\_

Oraș

\_\_\_\_\_

Județ/Sector

\_\_\_\_\_

Cod poștal

\_\_\_\_\_

6. Domiciliu de corespondență:

Sat

\_\_\_\_\_

Comună

\_\_\_\_\_

Oraș

\_\_\_\_\_

Județ/Sector

\_\_\_\_\_

Cod poștal

\_\_\_\_\_

7. Număr de telefon:

\_\_\_\_\_

8. Număr de telefon (alternativ):

\_\_\_\_\_

9. Adresa de e-mail: \_\_\_\_\_

10. Adresa de e-mail (alternativă): \_\_\_\_\_

11. Denumire angajator: \_\_\_\_\_

12. Tip instituție la care sunt angajat:

- Administrație publică centrală
- Administrație publică locală
- ONG/Universitate
- Institut de cercetare
- Academia Română
- Instituție din sistemul judiciar

13. Titlul cursului:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

14. Perioada de desfășurare a activității de instruire

- Data de începere a instruirii:  
\_\_\_\_\_
- Data estimată de finalizare a instruirii  
\_\_\_\_\_

15. Informații privind vârsta împlinită la data începerii activității de instruire: \_\_\_\_\_

16. Informații privind nivelul studiilor absolvite până la data începerii activității de instruire:

- Studii superioare (ISCED 5-8)
- Studii liceale (ISCED 3) sau studii postliceale (ISCED 4)
- Studii primare (ISCED 1) sau gimnaziale (ISCED 2)

17. Informații privind apartenența la grupuri vulnerabile:

- Locuiesc într-o gospodărie alcătuită dintr-un părinte unic cu copii aflați în întreținere
- Sunt migrant, de origine străină sau fac parte dintr-o minoritate (inclusiv comunități marginalizate, cum ar fi romii)
- **Sunt o persoană cu dizabilități**
- Fac parte dintr-o categorie defavorizată (altele decât cele de mai sus)
- Nu am adăpost sau sunt afectat/afectată de excluderea locativă

Data:

Semnătură participant: